

Opoczno, 15.07.2022 r.

## Muzeum Regionalne w Opocznie

ZAPRASZA

DO ZŁOŻENIA OFERTY NA REALIZACJĘ ZADANIA:

**Skład, łamanie, opracowanie graficzne, przygotowanie wydruku i druk  
wydawnictwa „AKTYWNOŚĆ POLITYCZNO - SPOŁECZNA ZIEMIAŃSTWA  
WOJEWÓDZTWA KIELECKIEGO W LATACH 1918-1939”**

**I. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Oferta na realizację zadania: **Skład, łamanie, opracowanie graficzne, przygotowanie wydruku i druk wydawnictwa ‘AKTYWNOŚĆ POLITYCZNO - SPOŁECZNA ZIEMIAŃSTWA WOJEWÓDZTWA KIELECKIEGO W LATACH 1918-1939’**”

Oferta może zostać złożona drogą mailową na adres: [info@muzeumopoczno.pl](mailto:info@muzeumopoczno.pl)  
Oferta powinna zostać napisana w języku polskim. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

**II. Opis przedmiotu zamówienia:** skład, łamanie, opracowanie graficzne, przygotowanie druku i druk wydawnictwa „Aktywność polityczno – społeczna ziemiaństwa województwa kieleckiego w latach 1918 – 1939”

**III. Specyfikacja zamówienia:**

Format: A4

Papier środek: kreda mat 135 g

Ilość stron: ok. 400

Kolor: 1+1 (12 stron kolor)

Okładka: 4+0

Oprawa twarda, szyto-klejona, tektura 2 mm, wyklejka biała

Kapitałka biała

Folia matowa na okładce

Lakier punktowy UV

Nakład: 500 sztuk

**IV. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:**  
cena, kryterium wagowe: 100 %

**V. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**

1. formularz oferty wg załączonego wzoru (załącznik nr 1)

2. wypełniony i zaparafowany wzór umowy. (załącznik nr 2)

**VI. Opis sposobu obliczania ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia (w tym transport wydawnictwa do siedziby Zamawiającego). Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto dostawy będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

**VII. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 22.07.2022 r. do godz.12.00 w siedzibie Zamawiającego pl. Zamkowy 1, 26-300 Opoczno (sekretariat) w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie ze wskazówkami z pkt. I. lub przysłać drogą pocztową na powyższy adres, bądź drogą mailową na adres: info@muzeumopoczno.pl.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

**V. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:**

Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w dniu 22.07.2022 r. o godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego pl. Zamkowy 1, 26-300 Opoczno.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest Adam Grabowski:  
tel. 44 755 23 19, 507739767, mail: info@muzeumopoczno.pl

**VI. Informacje dotyczące zawarcia umowy:**

W terminie do 3 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swojej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

**IX.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez wyboru oferty, bez podania przyczyny.

DYREKTOR  
MUZEUM REGIONALNEGO  
w Opocznie

22.07.2022 Adam Grabowski

(data, podpis)

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy, (załącznik nr 1)
2. Projekt umowy (załącznik nr 2)

**OFERTA**

**odpowiadając na zaproszenie do składania ofert na realizację zadania:  
Skład, łamanie, opracowanie graficzne, wykonanie wydruku i druk  
wydawnictwa „Aktywność polityczno – społeczna ziemiaństwa  
województwa kieleckiego w latach 1918 – 1939”**

**I. Oferujemy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, obejmującą wszystkie koszty realizacji za kwotę w wysokości:**

1. netto: ..... zł,  
słownie:.....
2. podatek VAT:.....%,  
słownie:.....
3. brutto:..... zł,  
słownie:.....

**II. Termin realizacji zamówienia: 22.09.2022 r.**

**III.** Oświadczamy, iż posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.

**IV.** Oświadczamy, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

**V.** Oświadczamy, że zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty warunki umowy akceptujemy i zobowiązujemy się, w przypadku uznania przez Zamawiającego naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

**Załączniki:**

1. Parafowany projekt umowy

## Umowa nr ..../2022

zawarta dnia 22.07.2022 r. pomiędzy Muzeum Regionalnym w Opocznie przy Pl. Zamkowym 1, 26-300 Opoczno reprezentowanym przez:

1. Pana Adama Grabowskiego – Dyrektora  
zwanym dalej Zamawiającym,

a

firmą: .....

reprezentowana przez:

1. ....  
zwaną dalej Wykonawcą.

## § 1

1. Zamawiający zleca Wykonawca przyjmuje do realizacji **skład, łamanie, opracowanie graficzne, przygotowanie wydruku i wydanie książki: „Aktywność polityczno – społeczna ziemiaństwa województwa kieleckiego w latach 1918 – 1939”** w zakresie i o parametrach zgodnych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia obowiązującą w postępowaniu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy oraz ofertą Wykonawcy złożoną w tym postępowaniu.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia i oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Wydanie książki obejmować będzie:  
przygotowanie do druku i druk w zakresie:
  - skład, łamanie, opracowanie graficzne,
  - Specyfikacja zamówienia:  
Format: A4  
Papier środek: kreda mat 135 g  
Ilość stron: ok. 400  
Kolor: 1+1 (12 stron kolor)  
Okładka: 4+0  
Oprawa twarda, szyto-klejona, tektura 2 mm, wyklejka biała  
Kapitałka biała  
Folia matowa na okładce  
Lakier punktowy UV  
Nakład: 500 sztuk
  - przekazanie egzemplarzy obowiązkowych książki uprawnionym bibliotekom, zgodnie ustawą z dnia 7 listopada 1996 r. o obowiązkowych egzemplarzach bibliotecznych

## § 2

1. Strony ustalają, że wydanie książki i doręczenie egzemplarzy przeznaczonych dla zamawiającego nastąpi w terminie **do 22.09.2022 r.**

### § 3

1. Jakość druku, oprawy i pozostałych parametrów (materiały, kolory) musi być zgodna z odpowiednimi normami technicznymi.
2. W przypadku zastrzeżeń dotyczących usług wydawniczych i drukarskich, sposobu wykonania druku czy okładki, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić dyspozycje reprezentanta Zamawiającego na swój koszt.
3. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli stron.
4. Odbiór jakościowy będzie następował poprzez sprawdzenie jakości losowo wybranych egzemplarzy.
5. Nie ujawnienie wad nakładu w toku czynności odbioru nie wyklucza złożenia przez Zamawiającego reklamacji w późniejszym terminie.
6. W ramach umowy Wykonawca ma prawo do jednokrotnego wydania publikacji. Wykonawca nie ma prawa do dystrybucji, dalszego rozpowszechniania, kopiowania czy dalszych wznowień bez zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do opracowań graficznych i innych opracowań przekazanych przez Zamawiającego materiałów do książki, związanych z wykonaniem przedmiotu umowy będących przejawem działalności twórczej o indywidualnym charakterze, jest uprawniony z tytułu autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych oraz że przysługuje mu prawo do rozporządzania nimi.

### § 4

1. Strony ustalają, że z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości .....
2. Zapłata nastąpi przelewem, w ciągu 7 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i podpisania protokołu odbioru.
3. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę.

### § 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy.
2. Zamawiający składając reklamację (pisemnie, faksem bądź pocztą elektroniczną) przekaże Wykonawcy uwagi dotyczące nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. W przypadku wystąpienia wad fizycznych (jakościowych) w przedmiocie umowy Wykonawca wymieni wadliwą liczbę egzemplarzy, na wolne od wad w terminie, nie dłuższym jednak niż 5 dni roboczych: (nie uwzględniając sobót, niedziel, dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia złożenia reklamacji.

### § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust.1.
  - b) za opóźnienie w wydaniu książki w wysokości 0,5% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.

2. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1, Zamawiający potrąci je w pierwszej kolejności z wystawionej faktury.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### § 7

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i są dopuszczalne tylko w granicach art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy co do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT). Wynagrodzenie brutto wykonawcy zostanie wyliczone na podstawie ceny netto i aktualnie obowiązującej stawki podatku VAT.

#### § 8

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy należy kontaktować się:  
Ze strony zamawiającego: Adam Grabowski, tel. 507739767,  
e-mail dyrektor@muzeumopoczno.pl  
Ze strony Wykonawcy: .....
2. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy uwzględni wszelkie uwagi Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz odpowiednio kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo sądowi.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**